

Standardy Ochrony Małoletnich w Spółdzielni Mieszkaniowej „Widok” w Krakowie

Postanowienia ogólne

§ 1.

Ilekcroć w niniejszych Standardach Ochrony Małoletnich jest mowa o:

1. Spółdzielni – rozumie się Spółdzielnię Mieszkaniową „Widok” w Krakowie;
2. Prezesie Spółdzielni – należy przez to rozumieć Prezesa Spółdzielni Mieszkaniowej „Widok” w Krakowie;
3. klubie – należy przez to rozumieć Klub „Jordanówka” Spółdzielni Mieszkaniowej „Widok” w Krakowie;
4. pracownikowi – należy przez to rozumieć osobę zatrudnioną na podstawie umowy o pracę, umowy o dzieło, umowy zlecenia w Spółdzielni Mieszkaniowej „Widok”;
5. partnerze współpracującym- należy przez to rozumieć osoby wykonujące zadania zleczone na terenie klubu;
6. najemcy lub organizatorze należy przez to rozumieć osoby które wynajmują lub jest im nieodpłatnie udostępniona sala lub pomieszczenie w klubie;
7. uczestnika zajęć – należy przez to rozumieć dziecko, młodzież uczęszczającą na zajęcia organizowane przez klub;
8. małoletni/dziecko – należy przez to rozumieć zgodnie z kodeksem cywilnym osobę która nie ukończyła lat siemnastu.
9. opiekunie uczestnika zajęć – należy przez to rozumieć osobę uprawnioną do reprezentacji i stanowienia, w szczególności jego przedstawiciel ustawowy;
10. przedstawicieli ustawowym – należy przez to rozumieć rodzica bądź opiekuna; posiadającego pełnię władzy rodzicielskiej lub opiekuna prawnego (osobę reprezentującą dziecko, ustanowioną przez sąd, w sytuacji, gdy rodzicom nie przysługuje władza rodzicielska lub gdy rodzice nie żyją;
11. zgoda rodzica/opiekuna – należy przez to rozumieć zgodę co najmniej jednego z rodziców małoletniego;
12. krzywdzeniu małoletniego – należy rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę małoletniego przez jakąkolwiek osobę, w tym pracownika Spółdzielni Mieszkaniowej „Widok” w Krakowie lub zagrożenie dobra małoletniego, w tym zaniechanie;
13. danych osobowych uczestnika zajęć – należy przez to rozumieć wszelkie informacje umożliwiające zidentyfikowanie uczestnika zajęć, takie jak m. in. imię i nazwisko i inne;
14. osobie odpowiedzialnej za Standardy Ochrony Małoletnich – należy przez to rozumieć wyznaczonego przez Prezesa Spółdzielni pracownika sprawującego nadzór nad realizacją niniejszych Standardów;

Rekrutacja pracowników

§ 2.

1. Przed nawiązaniem z osobą stosunku pracy lub przed dopuszczeniem osoby do innej działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich lub z opieką nad nimi na pracodawcy lub innym organizatorze takiej działalności oraz na osobie, z którą ma być nawiązany stosunek pracy lub która ma być dopuszczona do takiej działalności ciąży obowiązki określone w § 2 ust. 2- 9
2. Każda osoba, o której mowa w ust. 1 przed dopuszczeniem do pracy podaje dane osobowe (załącznik nr 1), które służą Spółdzielni do wykonania obowiązku określonego w art. 21 Ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024 r. poz. 560) i sprawdzenia czy dane osoby są zamieszczone w Rejestrze Przystępstw Sprawców na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym lub w Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze.
3. Każda osoba, o której mowa w ust. 1 ma obowiązek przedłożenia informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego w artykule 189a i artykule 207 Kodeksu karnego, oraz ustawie z dnia z 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomani (Dz. U. z 2023 r. poz. 1939), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.
4. Osoba, o której mowa w ust. 1, posiadająca obywatelstwo innego państwa niż Rzeczpospolita Polska, ponadto przedkłada pracodawcy lub innemu organizatorowi informację z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi.
5. Osoba, o której mowa ust. 1 składa pracodawcy lub innemu organizatorowi oświadczenie o państwie lub państwach, w których zamieszkiwała w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa, oraz jednocześnie przedkłada pracodawcy lub innemu organizatorowi informacje z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi (załącznik nr 2).
6. Jeżeli prawo państwa, o którym mowa w ust.4 lub 5, nie przewiduje wydawania informacji do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi, przedkłada się informację z rejestru karnego tego państwa.
7. W przypadku gdy prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja, o której mowa w ust. 4-6, nie przewiduje jej sporządzenia lub w danym państwie nie prowadzi się rejestru karnego, osoba o której mowa w ust. 1, składa pracodawcy lub innemu organizatorowi oświadczenie o tym fakcie wraz z oświadczeniem, że nie była prawomocnie skazana w tym państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano wobec niej innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż

dopuszcza się takich czynów zabronionych, oraz że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub opieką nad nimi.

8. Wszyscy pracownicy zobowiązani są do zapoznania się z niniejszym dokumentem i przestrzegania go pod rygorem zakończenia stosunku. (załącznik nr 3). Informacje oraz oświadczenia, o których mowa w ust. 3-7 pracodawca lub inny organizator załącza do akt osobowych pracownika albo dokumentacji dotyczącej osoby dopuszczonej do takiej działalności.
9. Każdy Najemca lokalu w Klubie „Jordanówka” zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o wdrożeniu przepisów wynikających Ustawy z dnia 13 maja 2016r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich. (załącznik nr 4)

Zasady bezpiecznych relacji personel - dziecko

§ 3.

1. Podstawową zasadą relacji między małoletnim a personelem jest działanie dla dobra małoletniego z poszanowaniem godności, z uwzględnieniem jego potrzeb oraz w jego najlepszym interesie w szczególności:

- a) Nie wolno zawstyżać, upokarzać oraz obrażać dziecka.
- b) Należy słuchać i cierpliwie odpowiadać na zadawane pytania.
- c) Należy zawsze z szacunkiem odnosić się do dzieci.
- d) Należy szanować prywatność dziecka.
- e) W komunikacji z dzieckiem należy zachowywać cierpliwość i szacunek.
- f) Należy reagować w sposób adekwatny do sytuacji i możliwości psychofizycznych dziecka.
- g) Nie wolno bić, szturchać, popychać ani w jakikolwiek sposób naruszać integralności fizycznej dziecka.
- h) Wszelkie zachowania seksualne lub posiadające podtekst seksualny w stosunku do dziecka są niedopuszczalne.
- i) Niedopuszczalne jest stosowanie wobec dziecka przemocy w jakiegokolwiek formie. (zastraszanie, przymuszanie, groźby).
- j) Zabronione jest ujawnianie danych wrażliwych dotyczących dziecka osobom nieupoważnionym.
- k) Nie wolno utrzymywać wizerunku dziecka dla potrzeb prywatnych.

2. Każda osoba mająca kontakt z uczestnikami zajęć zobowiązana jest do utrzymywania profesjonalnych relacji z dziećmi i każdorazowego rozważenia czy reakcja, komunikat bądź działanie wobec dziecka są adekwatne do sytuacji, bezpieczne, uzasadnione i sprawiedliwe wobec innych dzieci.

Procedury reagowania na krzywdzenie

§4.

1. Zagrożenie bezpieczeństwa dzieci może przybierać różne formy, dlatego na potrzeby niniejszych standardów przyjęto następującą kwalifikację zagrożenia bezpieczeństwa dzieci:
 - a) popełniono przestępstwo na szkodę dziecka (np. wykorzystanie seksualne, znęcanie się nad dzieckiem);
 - b) doszło do innej formy krzywdzenia, niebędącej przestępstwem (takiej jak np. krzyk, kary fizyczne, poniżanie);
 - c) doszło do zaniedbania potrzeb życiowych dziecka (np. związanych z żywieniem, higieną czy zdrowiem).
2. Na potrzeby niniejszych Standardów wyróżniono procedury interwencji w przypadku podejrzenia działania na szkodę dziecka przez:
 - a) pracownika;
 - b) inne osoby trzecie;
 - c) rodziców/opiekunów prawnych;
 - d) inne dziecko.

§ 5.

W przypadku podejrzenia, że życie dziecka jest zagrożone lub grozi mu ciężki uszczerbek na zdrowiu należy natychmiast poinformować odpowiednie służby (policja, pogotowie ratunkowe) pod numerem 112. Służby informuje pracownik, który pierwszy zauważył niepokojące sygnały i następnie sporządza kartę interwencji (załącznik nr 6).

§6.

W przypadku podejrzenia przez pracownika, że dziecko jest krzywdzone, osoba ta ma obowiązek sporządzenia notatki służbowej i przekazania uzyskanej informacji Opiekunowi Standardów.

§7.

1. Każda interwencja wymaga sporządzenia karty interwencji (załącznik nr 6).
2. Każdy pracownik i inne osoby, które w związku z wykonywaniem obowiązków lub pełnieniem funkcji, lub wykonywaniem zadań uzyskały informację o podejrzeniu krzywdzenia małoletniego lub informacje z tym związane, są zobowiązane do zachowania tych informacji w tajemnicy, wyłączając informacje przekazywane uprawnionym instytucjom w ramach działań interwencyjnych.

§8.

W przypadku zawiadomienia o podejrzeniu krzywdzenia dziecka uczestniczącego w zajęciach organizowanych przez Najemców, Opiekun Standardów przekazuje taką informację do Najemcy który ma postępować zgodnie z procedurami wdrożonymi przez siebie zgodnie z Ustawą z dnia 13 maja 2016r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich. Z powiadomienia sporządza się notatkę służbową.

Krzywdzenie przez pracownika

§9.

1. Jeżeli zgłoszono krzywdzenie dziecka przez pracownika, zostaje on natychmiast odsunięty od kontaktu z dziećmi do czasu wyjaśnienia sprawy.
2. Opiekun Standardów zawiadamia o tym fakcie Prezesa Spółdzielni.
3. Opiekun Standardów z Prezesem Spółdzielni przeprowadza rozmowę z dzieckiem, i z rodzicami/opiekunami oraz innymi osobami które mogą posiadać wiedzę o zdarzeniu i o sytuacji osobistej(rodzinnej i zdrowotnej) dziecka. Przeprowadzają również rozmowę z podejrzanym o krzywdzenie pracownikiem i starają ustalić się przebieg zdarzenia. Z interwencji sporządzana jest karta interwencji (załącznik nr 6).
4. Prezes Spółdzielni rozpoznaje sprawę jeżeli uzna, że wobec dziecka zostało popełnione przestępstwo składa zawiadomienie do odpowiednich instytucji (załącznik nr 7).
5. W przypadku gdy Prezes Spółdzielni stwierdzi, że pracownik dopuścił się wobec dziecka innej formy krzywdzenia niż popełnienie przestępstwa, należy przeprowadzić rozmowę dyscyplinującą z pracownikiem. W przypadku gdy naruszenie dobra dziecka jest znaczne należy rozważyć zakończenie współpracy z pracownikiem.

Krzywdzenie przez inne osoby trzecie.

§ 10.

1. Jeżeli zgłoszono krzywdzenie dziecka przez osobę trzecią (obcą lub spokrewnioną), Opiekun Standardów zawiadamia o tym fakcie Prezesa Spółdzielni.
2. Opiekun Standardów z Prezesem Spółdzielni przeprowadza rozmowę z dzieckiem, i z rodzicami/opiekunami oraz innymi osobami które mogą posiadać wiedzę o zdarzeniu i o sytuacji osobistej (rodzinnej i zdrowotnej) dziecka. Starają ustalić się przebieg zdarzenia. Z interwencji sporządzana jest karta interwencji (załącznik nr 6).
3. Prezes Spółdzielni rozpoznaje sprawę jeżeli uzna, że wobec dziecka zostało popełnione przestępstwo składa zawiadomienie do odpowiednich instytucji (załącznik nr 7).
4. W przypadku gdy krzywdzenie dziecka nie nosi znamion przestępstwa ale Prezes Spółdzielni uzna że naruszenie dobra dziecka jest znaczne, kieruje wniosek do Sądu Rejonowego Wydział Rodzinny i Nieletnich o wgląd w sytuację rodziny/dziecka (załącznik nr 8).

5. Dalszy tok postępowania leży w kompetencji instytucji, o których mowa w punktach poprzedzających.

Krzywdzenie ze strony opiekunów/rodziców.

§ 11.

1. Jeżeli zgłoszono krzywdzenie dziecka przez rodziców/opiekunów Opiekun Standardów zawiadamia o tym fakcie Prezesa Spółdzielni.
2. Opiekun Standardów z Prezesem Spółdzielni przeprowadza rozmowę z dzieckiem, oraz innymi osobami które mogą posiadać wiedzę o zdarzeniu i o sytuacji osobistej (rodzinnej i zdrowotnej) dziecka. Starają ustalić się przebieg zdarzenia. Z interwencji sporządzana jest karta interwencji (załącznik nr 6).
3. Prezes Spółdzielni rozpoznaje sprawę jeżeli uzna, że wobec dziecka zostało popełnione przestępstwo składa zawiadomienie do odpowiednich instytucji (załącznik nr 7).
4. W przypadku jeżeli z ustaleń wynika, że opiekun/rodzic zaniedbuje potrzeby psychofizyczne dziecka, lub w rodzinie dochodzi do przemocy słownej czy kar fizycznych Prezes Spółdzielni informuje właściwy ośrodek pomocy społecznej (załącznik nr 9) lub sąd rodzinny (załącznik nr 8) o potrzebie interwencji.
5. Dalszy tok postępowania leży w kompetencji instytucji, o których mowa w punktach poprzedzających.

Krzywdzenie rówieśnicze.

§12.

1. W przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka przez inne dziecko uczęszczające na zajęcia w Klubie, Opiekun Standardów i Prezes Spółdzielni przeprowadzają rozmowę z dzieckiem podejrzanym o krzywdzenie oraz jego opiekunami, a także oddzielnie z dzieckiem poddawany krzywdzeniu i jego opiekunami. Ponadto należy porozmawiać z innymi osobami mającymi wiedzę o zdarzeniu. W trakcie rozmów należy dążyć do ustalenia przebiegu zdarzenia. Ustalenia są spisywane na karcie interwencji (załącznik nr 6). Dla dziecka krzywdzącego oraz krzywdzonego sporządza się oddzielne karty interwencji.
2. W toku rozmów opisanych w § 12 ust. 1 dąży się do zmiany zachowania dziecka krzywdzącego i ustalenia sposobu zapewnienia bezpieczeństwa dziecku krzywdzonemu. W przypadku braku możliwości osiągnięcia tych celów dziecko krzywdzące jest skreślane z listy uczestników zajęć.
3. Jeżeli osobą podejrzaną o krzywdzenie jest dziecko w wieku od 13 do 17 lat, a jego zachowanie stanowi czyn karalny, należy ponadto poinformować właściwy miejscowo sąd rodzinny lub policję poprzez pisemne zawiadomienie.
4. Jeżeli osobą podejrzaną o krzywdzenie jest dziecko powyżej lat 17, a jego zachowanie stanowi przestępstwo, wówczas należy poinformować właściwą miejscowo jednostkę policji lub prokuratury poprzez pisemne zawiadomienie.
5. Dalszy tok postępowania leży w kompetencji instytucji, o których mowa w ust. poprzedzających.

Wizerunek dziecka.

§13.

1. Spółdzielnia, uznając prawo dzieci do prywatności i ochrony ich dóbr osobistych, zapewnia ochronę wizerunku każdego dziecka przebywającego na zajęciach organizowanych przez Klub.
2. Pracownikom nie wolno umożliwiać przedstawicielom mediów utrwalania wizerunku dziecka (filmowanie, fotografowanie, nagrywanie głosu dziecka).
3. Pracownik Spółdzielni nie może upubliczniać wizerunku dziecka w jakiegokolwiek formie (fotografia, nagranie wideo) bez pisemnej zgody rodzica lub opiekuna prawnego dziecka.
4. Jeżeli wizerunek dziecka stanowi jedynie szczegół całości, takiej jak: zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza, zgoda rodzica lub opiekuna prawnego na utrwalanie i upublicznienie wizerunku dziecka nie jest wymagana.
5. W sytuacjach, w których rodzice/opiekunowie uczestników lub sami uczestnicy zajęć organizowanych przez Klub rejestrują wizerunki dzieci do prywatnego użytku, muszą być poinformowani o tym, że:
 - a) wykorzystywanie, przetwarzanie i publikowanie zdjęć/nagrań zawierających wizerunek dzieci i osób dorosłych wymaga udzielenia zgody przez te osoby, w przypadku dzieci przez ich opiekunów,
 - b) zdjęcia/nagranie zawierające wizerunek dzieci nie powinny być udostępniane w mediach społecznościowych, ani na serwisach otwartych, chyba że rodzice/opiekunowie wyrażą zgodę.

Kontrola stosowania polityki

§ 14.

1. Opiekun Standardów przeprowadza raz na dwa lata ankietę monitorującą poziom reakcji (załącznik nr 10).
2. W ankiecie pracownicy mogą zaproponować zmiany Standardów oraz wskazywać ich naruszenia.
3. Opiekun Standardów dokonuje analizy ankiet i w razie potrzeby przedstawia propozycje wprowadzenia zmian Prezesowi Spółdzielni.

Postanowienia końcowe

§15.

1. W Klubie umieszczony jest wykaz telefonów zaufania dla dzieci i młodzieży (załącznik nr 5).
2. Standardy wchodzi w życie z dniem 31.07.2024 r.
3. Standardy obowiązują wszystkich pracowników Klubu „Jordanówka”.
4. Ogłoszenie następuje poprzez umieszczenie Standardów na stronie internetowej Spółdzielni Mieszkaniowej „Widok” oraz w lokalu Klubu „Jordanówka” w wersji skróconej.

Członek Zarządu
Główny Księgowy

mgr inż. Agnieszka Kukla

Zastępca Prezesa Zarządu
ds. Technicznych

mgr inż. Tomasz Rak

Prezes Zarządu

mgr inż. Bogdan Piwela

-1-

str. 7

Załącznik nr 1 — zakres danych osobowych do sprawdzenia osoby w Rejestrze Sprawców
Przestępstw na Tle Seksualnym

Imię i nazwisko:

.....

Data urodzenia:

.....

Pesel:

.....

Nazwisko rodowe:

.....

Imię ojca:

.....

Imię matki:

.....

Załącznik nr 2 — oświadczenie o krajach zamieszkania

Oświadczam, że w okresie ostatnich 20 lat zamieszkiwałem/zamieszkiwałam w następujących państwach, innych niż Rzeczpospolita Polska i/lub państwo obywatelstwa: oraz jednocześnie przedkładam informację z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej związanej z kontaktami z dziećmi / informację z rejestrów karnych.

Jestem świadomy / świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....

Data i podpis

Załącznik nr 3 - Oświadczenie o zapoznaniu się i przestrzeganiu Standardów Ochrony Małoletnich w Klubie „Jordanówka” SM „Widok”.

Ja niżej podpisany..... oświadczam, że zapoznałem/am się z ze Standardami Ochrony Małoletnich obowiązującymi w Klubie „Jordanówka” SM „Widok” i zobowiązuję się do ich przestrzegania.

.....

Data i podpis

Załącznik nr 4 – Wdrożenie przez Najemców przepisów wynikających z Ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.

Ja niżej podpisany..... prowadzący
działalność pod firmą..... NIP,
adres

Oświadczam, że zapoznałem się z Ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich i zobowiązuję się do wdrożenia wszystkich przepisów wynikających z w/w Ustawy w czasie mojej działalności w Klubie „Jordanówka” SM „Widok”

.....
Data i podpis

Załącznik nr 5 – wykaz telefonów

WYKAZ TELEFONÓW ZAUFANIA DLA DZIECI I MŁODZIEŻY

- 1) 116 111 – telefon zaufania dla dzieci i młodzieży prowadzony przez Fundację Dajemy Dzieciom Siłę
- 2) 12 421 92 82 – Ośrodek Interwencji Kryzysowej w Krakowie
- 3) 12 413 71 33 – telefon zaufania prowadzony przez Ośrodek Interwencji Kryzysowej w Krakowie w godz. 16.00 – 21.00

Załącznik nr 6 — karta interwencji

1. Imię i nazwisko dziecka		
2. Przyczyna interwencji (forma krzywdzenia)		
3. Osoba zawiadamiająca o podejrzeniu krzywdzenia		
4. Opis podjętych działań, innych niż interwencja	Data	Działanie
5. Spotkania z opiekunami dziecka	Data	Opis spotkania
6. Forma podjętej , interwencji (zakreślić właściwe)	<ul style="list-style-type: none"> •zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa •wniosek o wgląd w sytuację dziecka/rodziny •wniosek do ośrodka pomocy społecznej •inny rodzaj interwencji (jaki?) <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
7. Dane dotyczące interwencji (nazwa organu, do którego zgłoszono interwencję) i data interwencji		
8. Wyniki interwencji: działania organów wymiaru sprawiedliwości, jeśli organizacja uzyskała informacje o wynikach działania własnego/działania rodziców	Data	Działanie

PODPIS

Załącznik nr 7

ZAWIADOMIENIE O PODEJRZENIU POPEŁNIENIA PRZESTĘPSTWA

Kraków, dnia r.

Prokuratura Rejonowa w

Zawiadamiający:

z siedzibą w

reprezentowana przez:

adres do korespondencji:

Zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa

Niniejszym składam zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa

.....
na szkodę małoletniego (imię i nazwisko, data urodzenia)

przez
(imię i nazwisko domniemanego sprawcy) Uzasadnienie: W trakcie wykonywania przez

..... (imię i nazwisko)
czynności służbowych (umownych) wobec małoletniej/go

..... (imię i nazwisko)
dziecko ujawniło niepokojące treści dotyczące relacji z

..... . Dalszy opis podejrzenia popełnienia
przestępstwa:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Mając na uwadze powyższe informacje, a także dobro i bezpieczeństwo
małoletniej/małoletniego wnoszę o wszczęcie postępowania w tej sprawie. Osobą mogącą
udzielić więcej informacji jest

(imię, nazwisko, telefon, adres do korespondencji) Wszelką korespondencję w sprawie proszę
przesyłać na adres korespondencyjny, z powołaniem się na numer i liczbę dziennika pisma.

.....

podpis osoby upoważnionej

.....

Zawiadomienie należy złożyć do prokuratury rejonowej/policji właściwej ze względu na
miejsce popełnienia przestępstwa. Opis sytuacji, która miała miejsce. Należy uzupełnić
zgodnie z tym, co się wydarzyło

Załącznik nr 8 – wniosek do sądu rodzinnego o wgląd w sytuację rodziny/dziecka

Miejscowość, dnia

Sąd Rejonowy

w

Wydział Rodzinny i Nieletnich

Wnioskodawca: *Imię i nazwisko lub nazwa instytucji*

reprezentowana przez:

adres do korespondencji:

Uczestnicy postępowania:(imiona i nazwiska rodziców) ul.....(adres zamieszkania)

rodzice małoletniego:(imię i nazwisko dziecka, data urodzenia)

Wniosek o wgląd w sytuację dziecka

Niniejszym wnoszę o wgląd w sytuację małoletniego (imię i nazwisko dziecka, data urodzenia) i wydanie odpowiednich zarządzeń opiekuńczych.

Uzasadnienie

Opis sytuacji zagrożenia dobra dziecka.....
.....

Mając powyższe fakty na uwadze można przypuszczać, że dobro małoletniego jest zagrożone, a rodzice nie wykonują właściwie władzy rodzicielskiej. Dlatego wniosek o wgląd w sytuację rodzinną małoletniej i ewentualne wsparcie rodziców jest uzasadniony.

PODPIS

Załącznik nr 9 – wniosek do ośrodka pomocy społecznej

.....
miejsowość, data

Ośrodek Pomocy Społecznej w

Adres OPS-u właściwego z uwagi na miejsce zamieszkania/pobytu dziecka
.....

Wnioskodawca: (imię nazwisko osoby zgłaszającej/dane instytucji zgłaszającej)

adres osoby zgłaszającej/instytucji zgłaszającej

Dotyczy dziecka

rodziny zamieszkałej pod adresem:

Dane umożliwiające identyfikację dziecka (imię i nazwisko, adres zamieszkania/pobytu, dane rodziców/opiekunów)

Wniosek o sprawdzenie sytuacji małoletniego

Wnoszę o sprawdzenie sytuacji małoletniego (dane umożliwiające identyfikację dziecka np. (imię i nazwisko dziecka, imiona i nazwiska rodziców/opiekunów, adres zamieszkania/pobytu) poprzez przeprowadzenie wywiadu środowiskowego oraz udzielenie pomocy dziecku w przypadku stwierdzenia zagrożenia jego dobra.

Uzasadnienie

PODPIS

Załącznik nr 10- Anonimowa ankieta monitorująca poziom realizacji Standardów Ochrony Małoletnich w klubie „Jordanówka” SM „Widok”

1) Czy zapoznałeś się z dokumentem Standardów ochrony małoletnich?

TAK NIE

2) Czy potrafisz rozpoznawać symptomy krzywdzenia dzieci?

TAK NIE

3) Czy wiesz, jak reagować na symptomy krzywdzenia dzieci?

TAK NIE

4) Czy zdarzyło Ci się zaobserwować naruszenie zasad zawartych w Standardach ochrony małoletnich przez innego pracownika.

TAK NIE

5) Czy masz jakieś uwagi/poprawki/sugestie dotyczące Standardów ochrony

TAK NIE

Jeżeli zaznaczyłeś tak to proszę określić jakie uwagi lub jakie poprawki należy wprowadzić.